

Type d'organisme	Texte applicable au porteur de projet		Montant de l'achat					
			NB : pour tous les porteurs, et peu importe le montant de l'achat, respect des principes d'égalité de traitement des candidats + transparence des procédures + égalité d'accès à la commande publique à tout moment					
			< 1000 €	1000 € < x < 14 999 €	15 000 € < x < 24 999 €	25 000 € < x < 89 999 €	• 90 000 < x < 143 999 € (139 000 € à compter du 01/01/2020) si Etat  • 90 000 < x < 220 999 € (214 000 € à compter du 01/01/2020) si collectivité ou association	• < 144 000 € (139 000 € à compter du 01/01/2020) si Etat  • < 221 000 € (214 000 € à compter du 01/01/2020) si collectivité ou association
Etat, collectivité ou association soumise aux règles de la commande publique	<u>Pour une dépense formalisée* avant le 31 mars 2016 :</u> - ordonnance de 2005 ; - code des marchés publics.  <u>Pour une dépense formalisée* après le 1er avril 2016 et le 31 mars 2019:</u> ordonnance de 2015  <u>Pour une dépense formalisée* après le 1er avril 2019 :</u> code de la commande publique  <i>*formalisée = prendre en compte comme montant celui qui figure dans l'avis d'appel public à la concurrence ou dans la date de formalisation du besoin.</i>	Type de procédure		Procédure négociée		Marché à procédure adaptée (MAPA)		Marché à procédure formalisée
		Procédure de mise en concurrence	Aucune obligation	Au minimum 1 devis demandé	Au minimum 3 devis demandés (devis, courriels, guide interne des achats de l'acheteur...)	Dossier de consultation des entreprises (DCE) : règlement de consultation ; CCAP, CCTP, lettre de commande ou cahier des charges et ses pièces techniques ; Annexe financière (bordereau des prix) ; Offres techniques des prestataires et éventuels échanges ; Acte d'engagement ( <i>facultatif</i> )		Document de consultation des entreprises (DCE) : règlement de consultation ; CCTP, CCAP ; Annexe financière (bordereau des prix) ; Analyse des offres ; Offres techniques des prestataires et éventuels échanges ; Grille d'évaluation des offres ( <i>facultatif</i> ) Rapport d'analyse des offres Lettres d'attribution et de rejet Avis d'attribution du marché Acte d'engagement
		Procédure de publicité	Pas de publicité obligatoire			Publicité adaptée (= libre --> internet, courriels)  A partir du 1er octobre 2018 : publicité obligatoire sur un <b>profil acheteur</b> et dématérialisation obligatoire des échanges	Publicité obligatoire au JAL <b>ou</b> au BOAMP  +  A partir du 1er octobre 2018 : publicité obligatoire sur un <b>profil acheteur</b> et dématérialisation obligatoire des échanges	Publicité obligatoire au JOUE <b>et</b> au BOAMP  +  A partir du 1er octobre 2018 : publicité obligatoire sur un <b>profil acheteur</b> et dématérialisation obligatoire des échanges
Organisme privé non soumis aux règles de la commande publique	Aucun texte	Type de procédure		Procédure négociée				
		Procédure de mise en concurrence	Aucune obligation	Au minimum 1 devis demandé	Au minimum 3 devis demandés (courriel...)			
		Procédure de publicité	Pas de publicité obligatoire					